

๒.๕ ซม.



บันทึกข้อความ → ตัวอักษรขนาด ๒๙ พอยท์

(ช่องไฟ ขนาด ๘ พอยท์)

ส่วนงาน คณะสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานคณบดี งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ โทร. ๕๕๐๔
ที่ อว ๒๙.๑๐.๑.๓ / วันที่

เรื่อง ขออนุญาตให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับ....(หลักสูตร/คณะ)....
ประจำปีการศึกษา

(หัวเรื่อง เว้น ๒ เคาะ)

เรียน↓.....(ผู้บริหารหน่วยงาน).....

(ช่องไฟรายละเอียดเนื้อหาในบรรทัด เว้น ๑ เคาะ)

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ลงวันที่ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ

ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ..... ประจำปี ได้แต่งตั้ง(โปรดระบุชื่อบุคลากร
ของหน่วยงานตามประกาศฯ)..... เป็น...(โปรดระบุ เช่น ประธาน/กรรมการ/เลขานุการ)...ประเมินคุณภาพ
การศึกษาภายใน ระดับ..... ประจำปี เพื่อ.....(โปรดระบุรายละเอียดตามประกาศฯ).....
นั้น

๓ ซม.

๒.๕ ซม.

ในการนี้ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร จึงขออนุญาตให้บุคลากรในสังกัดของท่าน คือ
..... เข้าร่วมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับ....(หลักสูตร/คณะ)....
ประจำปีการศึกษา ในวันที่.....-(ถึง)..... ตั้งแต่เวลา น. เป็นต้นไป ทั้งนี้
คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มอบหมายนางสาวพัชรียา ข่ายสุวรรณ โทรศัพท์ ๐๙ ๐๓๑๙ ๗๘๕๙
เป็นผู้ประสานงานในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ตรงกับกึ่งกลางหน้ากระดาษ



(.....)

.....ตำแหน่งตามสายงาน.....

หมายเหตุ : เอกสารสามารถเพิ่มเติมรายละเอียด ข้อความ เนื้อหาที่เกี่ยวข้อง ได้ตามความเหมาะสม

๒ ซม.