

สรุปสาระสำคัญจากการเข้าร่วมโครงการสัมมนา
เรื่อง แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT QMS Guidelines
เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2566
ณ ห้องประชุมข้าวหอมมะลิ อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

.....

โดย.. รองศาสตราจารย์จันทนี เพชรานนท์ จากมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามที่กองพัฒนาคุณภาพ สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้จัดโครงการสัมมนา เรื่อง แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT QMS Guidelines เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา รวมไปถึงการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะ ยังขาดความเชื่อมโยงระหว่างโครงสร้างองค์กร (Organization Profile) กับผลการดำเนินงานในแต่ละ Criteria ตลอดจนความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงระหว่างการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร AUN QA โดยใช้คู่มือแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT QMS Guidelines ปี 2562 (อนุกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษา ทปอ.) โดยวิทยากรได้กล่าวถึงข้อมูลสำคัญในแต่ละ Criteria ในส่วนของคณะมีทั้งหมด 8 Criteria 28 Sub Criteria รายละเอียด ดังนี้

Criteria	28 Sub Criteria	ประเด็นสำคัญแต่ละ Criteria
C.1 ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน	1.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสม	1.1 การใช้ข้อมูล เพื่อกำหนด คุณสมบัติ จำนวนรับ ต้องวิเคราะห์ข้อมูลและนำมาใช้
	1.2 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณสมบัติและจำนวนตามต้องการ	1.2 การกำกับติดตามประเมินผลการรับและคัดเลือก + กระบวนการปรับปรุง เพื่อให้ไปถึง GOAL
C.2 ผลกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2.1 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรให้บรรลุคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต และผลการเรียนรู้	2.1 สร้างกระบวนการกำกับติดตามประเมินผล (C+A) LO ของหลักสูตร ได้ตามมาตรฐานและกระบวนการ (Process +Output/Outcome)
	2.2 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ให้ตอบสนองความต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2.2 หลักสูตรมีศักยภาพอย่างไร ในการตอบโจทย์ของ Stakeholders หรือไม่ (Process +Output/Outcome)
	2.3 มีการกำกับดูแลกระบวนการวัด และประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้คาดหวังหรือคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่า กระบวนการวัดและผลจากการประเมินผู้เรียนนั้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม (ensure validity, reliability and fairness)	2.3 มีการกำกับติดตามประเมินกระบวนการวัด LO (Process +Output/Outcome)
	2.4 มีการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งานให้คำแนะนำและบริการ	2.4 มีการกำกับติดตาม+ประเมิน และกระบวนการ Support (Process +Output/Outcome)

Criteria	28 Sub Criteria	ประเด็นสำคัญแต่ละ Criteria
	นักศึกษา (Student supports/services/edvices) เพื่อให้ศึกษามีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้ และศักยภาพทางอาชีพ	
C.3 ผลและกระบวนการวิจัยและกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยเพื่อผู้เรียน	3.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบัน	3.1 มีข้อมูลแหล่งที่มาและมีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนกำหนดทิศทางการวิจัยเพื่อไปถึงจุดหมายที่กำหนด Information + PLAN (Goal)
	3.2 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการวิจัยและกระบวนการวิจัยให้ตอบสนองทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบัน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางการวิจัย	3.2 มีการควบคุม และเฝ้าสังเกตจากผลการประเมิน เพื่อทำให้ดีขึ้น จากการการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ ให้สอดคล้องกับทิศทางการวิจัยของคณะฯ Control+Monitor+Evaluate+Improve
C.4 ผลและกระบวนการบริการวิชาการตามทิศทางการพัฒนาบริการวิชาการแก่ชุมชนและเพื่อผู้เรียน	4.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทางการบริการวิชาการแก่ชุมชนและพัฒนาผู้เรียนของคณะ/สถาบัน ตามวิสัยทัศน์ ปณิธาน และ/หรือ ยุทธศาสตร์ของคณะ/สถาบันที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	4.1 มีข้อมูลแหล่งที่มาและมีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนกำหนดทิศทางการบริการวิชาการเพื่อไปถึงจุดหมายที่กำหนด Information + PLAN (Goal) โดยความต้องการของ Stakeholders Direction Needs
	4.2 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการบริการวิชาการและกระบวนการวิชาการให้ตอบสนองทิศทางการบริการวิชาการของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง	4.2 มีการควบคุม และเฝ้าสังเกตจากผลการประเมิน เพื่อทำให้ดีขึ้น จากการการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ ให้สอดคล้องกับทิศทางการบริการวิชาการของคณะฯ และสอดคล้องกับหลักสูตร Control+Monitor+Evaluate+Improve
C.5 ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน	5.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจอื่นของคณะ/สถาบันหรือเพื่อการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะด้านศิลปะและวัฒนธรรมความเข้าใจหรือการสืบสานต่อยอดศิลปวัฒนธรรม	5.1 มีใช้ผลลัพธ์จากข้อมูลเพื่อสร้างกระบวนการ และจัดการเพื่อให้เกิดการกำหนดทิศทางที่ชัดเจนของคณะฯ Result of Information ประกอบกับ Process+Management
	5.2 มีการกำกับดูแลและประเมินผลการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ตอบสนองทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะ	5.2 มีการควบคุม และเฝ้าสังเกตผลจากการประเมิน เพื่อวิเคราะห์ดำเนินการให้ดีขึ้น เพื่อนำไปสู่อัตลักษณ์ เอกลักษณ์เป้าหมายของมหาวิทยาลัย

Criteria	28 Sub Criteria	ประเด็นสำคัญแต่ละ Criteria
	และวัฒนธรรมให้ตอบสนองทิศทางการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมของหน่วยงานและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง	Control+Monitor+Evaluate+Improve Character+Identity = University
C.6 ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล	6.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากร	6.1 มีการวิเคราะห์หน่วยข้อมูลบุคลากร ในการวางแผนด้านวิชาการ เพื่อสนับสนุนบุคลากร Data+Information+Analysis เพื่อนำไปสู่ Academic+Support ของ Staff Planning
	6.2 มีการกำกับติดตาม ดำเนินการและประเมินแผนอัตรากำลังของบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการทบทวนและปรับปรุงอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับความต้องการจำเป็นของคณะ/สถาบัน	6.2 มีการวิเคราะห์และสังเกตการดำเนินงานและประเมินผลทำให้ดีขึ้น กระบวนการโดยการ Check ตรวจสอบผลการดำเนินการจากการประเมิน และนำมา Act ปรับปรุงให้เหมาะสมอย่างต่อเนื่องเกิดการนำไปใช้ประโยชน์ Check + Act
	6.3 มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรที่จำเป็นในการขับเคลื่อนพันธกิจต่าง ๆ ของคณะ/สถาบัน มีการติดตามประเมินสมรรถนะของบุคลากร และใช้ผลการประเมินเพื่อการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร	6.3 มีวางแผนการแข่งขัน โดยใช้กระบวนการ PDCA เพื่อให้เชื่อมสู่เป้าหมายที่กำหนด Control+Monitor+Evaluate+Improve
	6.4 มีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการได้รับการพัฒนาของบุคลากร และใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาบุคลากร	6.4 สร้างกระบวนการหรือระบบการประเมินความดีความชอบ เพื่อให้การบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การให้รางวัล การยอมรับ ตามรูปแบบ Control+Monitor+Evaluate+Improve
	6.5 มีการกำกับติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนพัฒนาบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร	6.5 มีแผนการฝึกอบรมตามความต้องการและความถนัดตามสายวิชาชีพ เพื่อให้เป็นไปตามทิศทางหรือเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดย Plan และ Do การปฏิบัติตามแผน โดยการนำข้อมูลมาวิเคราะห์ และให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์+พันธกิจ
	6.6 มีระบบการประเมินความดีความชอบให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากร ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม สอดคล้องเหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของคณะ/สถาบัน และส่งเสริมให้เกิดความมุ่งมั่น ร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรในการดำเนินพันธกิจต่าง ๆ (Merit System)	6.6 ควรมีการควบคุมและสังเกตโดยนำผลประเมินมาปรับปรุงให้ดีขึ้น จากความสามารถและทัศนคติ ตามกระบวนการ Check การตรวจสอบและ Act การปรับปรุงการดำเนินการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลกับผลประเมิน

Criteria	28 Sub Criteria	ประเด็นสำคัญแต่ละ Criteria
C.7 ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ	7.1 มีการจัดหา บำรุงรักษา และประเมินผลการจัดหาและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอนและการฝึกปฏิบัติของผู้เรียนเพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้สมัยและตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ	7.1 มีการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเป็นโครงสร้างพื้นฐานให้กับนักศึกษาในการฝึกสหกิจตามที่สถานประกอบการต้องการ โดยอาจจะจัด(Classroom) Workshop ตามกระบวนการ PLCA
	7.2 มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นต้องการจัดเรียน การสอน และการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและการบริหารจัดการพันธกิจต่าง ๆ	7.2 มีการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเป็นโครงสร้างพื้นฐานให้กับนักศึกษาในการฝึกสหกิจตามที่สถานประกอบการต้องการ โดยอาจจะจัดอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยี (IT) ที่สนับสนุนและมีความทันสมัยเพียงพอ พร้อมใช้งาน
	7.3 มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการและประเมินผลการจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการทรัพยากรในท้องสมุด เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน	7.3 มีการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเป็นโครงสร้างพื้นฐานให้กับนักศึกษาในการฝึกสหกิจตามที่สถานประกอบการต้องการ ทางด้านท้องสมุดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่มีความทันสมัย เพียงพอ พร้อมใช้งาน
	7.4 มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ ศักยภาพ คุณภาพชีวิตสุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน	7.4 มีการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเป็นโครงสร้างพื้นฐานให้กับนักศึกษาในการฝึกสหกิจตามที่สถานประกอบการต้องการ ทางด้านกายภาพ สิ่งแวดล้อม จิตวิทยา ความปลอดภัย Physical+Environment+Phycology+safely
C.8 ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	8.1 มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกคณะ/สถาบันอย่างเป็นระบบ	8.1 ควรมีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ (PDCA)
	8.2 มีการใช้ข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์	8.2 นำผลลัพธ์ของข้อมูล ด้านวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ มาจัดทำตามกระบวนการ (PDCA)
	8.3 มีกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ กำกับติดตามและประเมินผล	8.3 นำกระบวนการ (PDCA) มาจัดทำแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ

Criteria	28 Sub Criteria	ประเด็นสำคัญแต่ละ Criteria
	การดำเนินการตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อผลักดันให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์	
	8.4 มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลสำคัญตามพันธกิจและกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากรและผู้เรียนรวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญอย่างเป็นระบบ	8.4 การจัดทำพันธกิจควรให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วม รวมถึงการว่าจ้างบุคลากรที่สนับสนุนด้านการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ (PDCA)
	8.5 มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมเนียมปฏิบัติ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ/สถาบัน รวมทั้งผู้บริหารสูงสุด และสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน และใช้ผลการประเมินเพื่อการพัฒนาปรับปรุง	8.5 การดำเนินงานบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ควรมีการจัดทำกระบวนการบริหารจัดการในส่วนของการปรับปรุงผลการประเมิน ปีที่ผ่านมาพัฒนาในทุกมิติของการบริหารจัดการให้ดีขึ้น ตามกระบวนการ (PDCA)
	8.6 มีการใช้ผลประเมินคุณภาพการศึกษาทุกระดับในการพัฒนา ปรับปรุง การบริหาร และการดำเนินพันธกิจของคณะ/สถาบัน	8.6 นำผลลัพธ์ของข้อมูลทางด้านพันธกิจ จัดทำการบริหารตามกระบวนการ (PDCA)

ส่วนที่ 2 สรุปการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์

นำความรู้ที่ได้จากการอบรมโครงการสัมมนา เรื่อง แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT QMS Guidelines วันจันทร์ที่ 8 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00-16.30 น. ณ ห้องประชุมข้าวหอมมะลิ อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ บรรยายโดย รองศาสตราจารย์จันทน์ เพชรานนท์ ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT QMS Guidelines ได้นำหลักการของ ปี 2562 ลักษณะของดำเนินงานในแนวทางของ CUPT- QMS Guidelines อย่างเป็นกระบวนการ ประเด็นสำคัญใน 8 Criteria 28 Sub Criteria ได้นำมาจับประเด็นสำคัญในแต่ละ Criteria มาศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลในการปรับแก้ไขการจัดทำ รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของแต่ละ Criteria ปีการศึกษา 2565 ก่อนนำเสนอรองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ และหัวหน้างานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ เพื่อพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง เนื่องจากในแต่ละ Criteria ยังเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (PDCA)

ลงชื่อ.....

(นางสาวพัชรียา ช่างสุวรรณ)

นักวิชาการศึกษาคำาณูการ

ความเห็นของหัวหน้างานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ

ด้าน การนำร่อง 1000 9.000.000 SAR 2.000.000

ลงชื่อ.....*ปิยธรรมา ชูชา*.....

(นางสาวเพียรสว่าง ชูชา)

หัวหน้างานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ

วันที่ 28 เดือน 11 พ.ศ. 68

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น (ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี)

เห็นควรนำร่อง 1000 9.000.000 SAR 2.000.000 เพื่อเผยแพร่
ต่อไป

ลงชื่อ.....*ศิริพรรณ ชัยน*.....

(นางศิริพรรณ ชัยน)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

วันที่ 28 เดือน 11 พ.ศ. 68

ความเห็นของคณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

- ทนท -

ลงชื่อ.....*สมเกียรติ ชัยพิบูลย์*.....

(รองศาสตราจารย์ ดร. สมเกียรติ ชัยพิบูลย์)

คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

วันที่ 28 เดือน 11 พ.ศ. 68