



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานคณบดี งาน..... โทร.....

ที่ อว 69.10.1...../.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียน

เรียน คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

ตามบันทึกที่ อว 69.10.1...../..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า..... พร้อมด้วย.....

เข้าร่วมการประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม เรื่อง.....

..... ระหว่างวันที่..... เดือน.....

พ.ศ..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ณ.....

.....

ในการเข้าร่วมประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม ดังกล่าวมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเป็นจำนวนเงิน.....บาท จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนในครั้งนี้อย่างจำนวน.....บาท (.....) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ.....ปี..... แผนงาน..... งาน..... กองทุน..... งบ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....