**ขั้นตอนการขอรับเงินอุดหนุนเงินวิจัย จากงบเงินรายได้ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร**

**เขียนโครงร่างงานวิจัย ตามแบบฟอร์มการเขียนโครงการวิจัยฯ ตามปีงบประมาณ**

**ผู้ขอรับทุน**

**ส่งโครงร่างงานวิจัยที่งานบริการวิชาการและวิจัย**

**ตามกำหนดเวลาที่ได้แจ้งในประกาศทุนวิจัยฯ**

**zh ผู้ขอรับทุน**

**งานบริการวิชาการและวิจัย**

**งานบริการวิชาการและวิจัยรวบรวมนำเสนอต่อคณะกรรมการบริการวิชาการและวิจัย เพื่อพิจารณาโครงร่างงานวิจัยฯ**

**คณะ กก.บริการวิชาการและวิจัย**

**เสนอโครงร่างงานวิจัยเพื่อพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะเพื่ออนุมัติงบประมาณ**

**คณะฯ กก. ประจำคณะ**

**งานบริการวิชาการและวิจัยแจ้งผลพิจารณาโครงร่างวิจัยคืนนักวิจัย**

**ภายใน 7 วัน**

**งานบริการวิชาการและวิจัย**

**ปรับแก้โครงร่างการวิจัยและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิจัย**

**ผู้ขอรับทุน**

**พิจารณาเห็นชอบการปรับแก้ไขโครงร่างการวิจัยและเห็นชอบในการขอ**

**เงินสนับสนุนงานวิจัย 7 วัน**

**คณะ กก.บริการวิชาการและวิจัย**

**อนุมัติโครงการงานวิจัย 1-3 วัน และเซ็นสัญญารับทุน**

**8I คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร**