



ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศาสตร์

เรื่อง ทุนวิจัยและพัฒนาบุคลากร คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีภารกิจในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความเป็นเลิศในด้านสื่อ สารสนเทศ นวัตกรรม และดิจิทัล รวมถึงการดำเนินการบริการวิชาการด้านสื่อ สารสนเทศ นวัตกรรม และดิจิทัล เพื่อพัฒนาการเกษตร ชุมชนและสังคม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้สำหรับเป็นทุนสนับสนุนทำวิจัยและพัฒนาบุคลากรคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศาสตร์ ดังนั้นเพื่อให้การจัดสรรงบประมาณสำหรับทุนวิจัยและพัฒนาบุคลากรเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ จากเงินงบประมาณรายได้ คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศาสตร์ ดังนี้

๑. งบประมาณสนับสนุนด้านงานวิจัย

สนับสนุนเป็นทุนวิจัย ภายใต้ งบประมาณ ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑.๑ อุดหนุนทุนวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์แบ่งเป็น ๖ ประเภท ของสายวิชาการ

- ๑) ประเภทโครงการวิจัยเชิงบูรณาการศาสตร์ และมีการนำผลการวิจัยไปบูรณาการกับการเรียนการสอน การบริการวิชาการ หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ๒) ประเภทโครงการวิจัยเชิงบูรณาการศาสตร์ ด้านการสื่อสารดิจิทัล
- ๓) ประเภทโครงการที่มีการบูรณาการกับการเรียนการสอน บริการวิชาการหรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๔) ประเภทโครงการเดี่ยว

๕) ประเภทโครงการวิจัยในชั้นเรียน

๖) ประเภทโครงการวิจัยสำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่

๑.๒ อุดหนุนการวิจัย แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท สำหรับสายสนับสนุน

๑) ประเภทโครงการวิจัยสถาบันหรือวิจัยเพื่อพัฒนางาน

๒) ประเภทโครงการวิจัยที่สนองต่อยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ด้าน Green Eco Organic

หากบุคลากรไม่ได้ประสงค์จะทำวิจัยตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ คณะสารสนเทศและการสื่อสารจะสนับสนุนด้านพัฒนาบุคลากร ดังนี้

๒. งบประมาณสนับสนุนด้านพัฒนาบุคลากร

๒.๑ สนับสนุนการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา นำเสนอผลงานวิจัย หรือศึกษา ดูงาน ภายในประเทศ

๒.๒ สนับสนุนการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ประสานงานทางวิชาการ และศึกษาดูงานต่างประเทศ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ ทั้งนี้เฉพาะกรณีที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ของคณะฯ และอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะฯ

๒.๓ สนับสนุนการเข้าร่วมประชุมวิชาการเพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับชาติ นานาชาติ ในระดับประเทศและต่างประเทศ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ ทั้งนี้ถ้าผลงานวิจัยเรื่องนั้นมีผู้วิจัยมากกว่า ๑ คน ให้การสนับสนุนได้เพียงคนเดียว

๒.๔ กรณีที่ไม่เป็นไปตาม ๒.๑-๒.๓ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร

๓. สิ่งสนับสนุนด้านการจัดการเรียนการสอน การตีพิมพ์ผลงานวิจัย

ในรูปแบบค่าถ่ายเอกสาร ค่าหมึกพิมพ์ เพื่อสนับสนุน ด้านการจัดการเรียนการสอนและ งานวิจัย

๔. หลักเกณฑ์การทำเงื่อนไขของการทำวิจัย

๔.๑ กำหนดให้ผู้วิจัยทำโครงการวิจัยปีต่อปี หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จในปีงบประมาณ ปัจจุบัน ไม่มีสิทธิได้รับทุนในปีถัดไป

๔.๒ ผู้วิจัยรายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการวิจัย อย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง

๔.๓ โครงการวิจัยจะต้องนำเสนอผลงานวิจัยที่มี Proceeding หรือได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่มี Peer Review หรือตามมาตรฐานวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม หรือ อว.

๕. การดำเนินการและเบิกจ่ายอุดหนุนการวิจัย

การดำเนินการและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยให้เบิกจ่ายตามข้อกำหนดในเอกสาร สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย โดยใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานประกอบการจ่ายเงิน โดยแบ่งงวดตามประกาศ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและ การสร้างสรรค์ จากงบประมาณเงินรายได้ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๗. กำหนดการและขั้นตอนการดำเนินการขอเงินอุดหนุนงานวิจัย งบประมาณเงินรายได้

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา
๗.๑ การขอเสนออนุมัติโครงการ	ครั้งที่ ๑ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓
๑) คณาจารย์/บุคลากร ผู้สนใจขอรับทุนเสนอโครงการฯ งานวิจัย ต่อคณะกรรมการบริการวิชาการและวิจัย	ครั้งที่ ๒ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๒) คณะกรรมการบริการวิชาการและวิจัย คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ดำเนินการพิจารณาถ้อยแถลงโครงการวิจัย	เดือนมีนาคม ๒๕๖๔
๓) คณะกรรมการประจำคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ให้ความเห็นชอบและพิจารณาอนุมัติโครงการวิจัย	เดือนเมษายน ๒๕๖๔
๔) คณะกรรมการประจำคณะสารสนเทศและการสื่อสาร เสนอให้ปรับแก้ไขข้อเสนอโครงการฯ ให้ผู้วิจัยดำเนินการปรับแก้ไขให้แล้วเสร็จ และส่งให้คณะกรรมการบริการวิชาการและวิจัย ดำเนินการพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป	
๕) ผู้ที่ได้รับอนุมัติโครงการวิจัยจัดทำข้อสัญญาในการรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔
๖) ผู้วิจัยเบิกเงินงบประมาณโครงการ งวดที่ ๑ (ร้อยละ ๕๐ ของเงินอุดหนุน)	ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔
๗.๒ การติดตามผลการดำเนินงานวิจัย	
ผู้วิจัยจัดทำรายงานความก้าวหน้าเสนอต่อคณะกรรมการบริการวิชาการและวิจัย และคณะกรรมการประจำคณะฯ รับทราบ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔
- รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑	
- รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒	๑ สิงหาคม ๒๕๖๔
- ผู้วิจัยเบิกเงินงบประมาณโครงการ งวดที่ ๒ (ร้อยละ ๓๐ ของเงินอุดหนุน)	
๗.๓ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์	
- ผู้วิจัยส่ง (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์ต่อคณะกรรมการบริการวิชาการและวิจัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ	๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔
- ผู้วิจัยส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๓ เล่ม เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อรับทราบ	๑๕ กันยายน ๒๕๖๔
- ผู้วิจัยเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ งวดที่ ๓ (ร้อยละ ๒๐ ของเงินอุดหนุน)	ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร. สมเกียรติ ชัยพิบูลย์)

คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร