



ประกาศคณะกรรมการสนเทศและการสื่อสาร

เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงิน อุดหนุนสนับสนุนการวิจัย
นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ คณะกรรมการสนเทศและการสื่อสาร

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ
ของคณะกรรมการสนเทศและการสื่อสาร สร้างผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ งานวิจัยสถาบัน และงานวิจัย
เพื่อบูรณาเข้ากับการเรียนการสอน และการบริการวิชาการ อันจะเป็นประโยชน์ต่อพันธกิจของคณะฯ
โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่
๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะกรรมการสนเทศและการสื่อสาร
ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการสนเทศและการสื่อสาร เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย
และวิธีการเบิกจ่ายเงิน อุดหนุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ คณะกรรมการสนเทศ
และการสื่อสาร ลงวันที่ ๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และใช้ประกาศฉบับนี้แทน โดยให้ใช้บังคับ
สำหรับผู้ขอรับทุนวิจัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“คณะ” หมายความว่า คณะกรรมการสนเทศและการสื่อสาร

“คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ
ของคณะกรรมการสนเทศและการสื่อสาร

“เงินอุดหนุนการวิจัย” หมายความว่า เงินอุดหนุนสนับสนุนงานวิจัย นวัตกรรม
และการสร้างสรรค์ จากกองทุนสนับสนุนวิชาการ และงบประมาณเงินรายได้ คณะกรรมการสนเทศและการ
สื่อสาร

“ค่าใช้จ่าย” หมายความว่า อัตราค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์บทความวิจัย หรือบทความวิชาการ
อัตราค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ รวมถึงค่ายานพาหนะ
ไป-กลับ ระหว่างประเทศไทยถึงประเทศที่จัดประชุม ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก เท่าที่จ่าย
จริงตามอัตราที่กำหนด

“ผลงานวิจัย” หมายความว่า ผลงานวิจัยที่นำเผยแพร่ต้องเป็นผลงานวิจัยที่ปรากฏ
อยู่ในฐานข้อมูลงานวิจัยของสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ที่มีรหัสกำกับ หรือเป็นงานวิจัย
ที่อยู่ในข้อตกลงการปฏิบัติงาน (TOR) เพื่อการคำนวณภาระงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดในรอบ
การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี หรือเป็นผลงานที่ถูกต้องอ้างอิงในรายงานการประเมินคุณภาพ

การศึกษาของคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ในปีงบประมาณที่มีการประเมิน โดยผลงานที่ถูกต้องอ้างอิง
ในรายงาน ดังกล่าว ต้องได้รับรองจากคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะสารสนเทศและการ
สื่อสาร

“การเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ” หมายความว่า การนำเสนอบทความ
วิจัยในที่ประชุมวิชาการซึ่งจะต้องมีบทความคัดย่อ (Abstract) หรือบทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper)
ที่ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงาน
และมีผู้ประเมินที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้นจากต่างประเทศ

“โครงการ” หมายความว่า โครงการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์

“ผลงาน” หมายความว่า ผลงานวิจัย นวัตกรรมและผลงานสร้างสรรค์

“หัวหน้าโครงการวิจัย” หมายความว่า ผู้ดำเนินการหลักในกิจกรรมของโครงการวิจัย

“บุคลากรสายวิชาการ” หมายความว่า ผู้ดำเนินการโครงการวิจัยที่เป็นบุคลากรสายวิชาการ
ที่ผ่านการประเมินการปฏิบัติราชการแล้ว สังกัดคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

“บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ” หมายความว่า ผู้ดำเนินโครงการวิจัยที่เป็นบุคลากรสาย
สนับสนุนวิชาการ ที่ผ่านการประเมินการปฏิบัติราชการแล้ว สังกัดคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้อ ๓ ให้คุณบัติคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ให้เป็นไปตามประกาศนี้และมีอำนาจวินิจฉัย
ตีความข้อความที่กำหนดไว้ไม่ชัดเจน หรือที่มีปัญหาในการปฏิบัติให้เกิดขึ้นจาก ประกาศนี้

ข้อ ๔ เงินอุดหนุนสนับสนุนงานวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ แบ่งเป็น ๖ ประเภทสำหรับ
บุคลากรสายวิชาการ

๔.๑ ประเภทโครงการวิจัยเชิงบูรณาการศาสตร์ และมีการนำผลการวิจัยไปบูรณาการ
กับการเรียนการสอน การบริการวิชาการ หรือการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

๔.๒ ประเภทโครงการวิจัยเชิงบูรณาการศาสตร์ ด้านการสื่อสารดิจิทัล

๔.๓ ประเภทโครงการวิจัยที่มีการบูรณาการกับการเรียนการสอน บริการวิชาการหรือ
การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

๔.๔ ประเภทโครงการเดี่ยว

๔.๕ ประเภทโครงการวิจัยในชั้นเรียน

๔.๖ ประเภทโครงการวิจัยสำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่

ข้อ ๕ เงินอุดหนุนสนับสนุนงานวิจัย แบ่งเป็น ๒ ประเภท สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ

๕.๑ ประเภทโครงการวิจัยสถาบันหรือวิจัยเพื่อพัฒนางาน

๕.๒ ประเภทโครงการวิจัยที่สนองต่อยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ด้าน Green Eco Organic

หมายเหตุ : งบประมาณอุดหนุนการวิจัยจะพิจารณาจากคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ
โดยต้องดำเนินการซึ่งระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี

ข้อ ๖ ผู้มีสิทธิ์ขอรับเงินอุดหนุนสนับสนุนงานวิจัย

๖.๑ ผู้ขอรับเงินอุดหนุนสนับสนุนงานวิจัย จะต้องเป็นบุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ สังกัดคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

๖.๒ ผู้ขอรับเงินอุดหนุนสนับสนุนงานวิจัย เป็นผู้ดำเนินงานวิจัยหลัก หรือเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย จะต้องมีส่วนในผลงานวิจัยอย่างน้อยร้อยละ ๕๐

๖.๓ ผู้ขอรับเงินอุดหนุนสนับสนุนงานวิจัย สนับสนุนงานวิจัย จะต้อง รายงานผลการดำเนินงานวิจัยฯ ต่อคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นรายไตรมาส (๖ เดือน / ๙ เดือน -/๑๒ เดือน) เมื่อเกิดปัญหา สามารถปรับเปลี่ยนได้อย่างทันท่วงที โดยรายงานการวิจัยของโครงการที่ได้รับอนุมัติโครงการเดิมเป็นฉบับสมบูรณ์ก่อน แล้วจึงจะสามารถยื่นขอรับทุนสนับสนุนในครั้งต่อไปได้

ข้อ ๗ ผู้ประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุนสนับสนุนงานวิจัย ให้ยื่นแบบเสนอโครงการวิจัย (Research Project) ตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร กำหนดเพื่อขอรับ ที่งานวิจัยและบริการวิชาการ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งการสนับสนุนไม่เกินรายละ ๑ ครั้ง/ปีงบประมาณ (๑ ต.ค.-๓๐ ก.ย.)

ข้อ ๘ อัตราค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์บทความวิจัย หรือบทความวิชาการ มีดังนี้

๘.๑ การตีพิมพ์บทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ในวารสารระดับชาติ TCI กลุ่ม ๒ สนับสนุนไม่เกินคนละ ๓,๐๐๐ บาท

๘.๒ การตีพิมพ์บทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ในวารสารระดับชาติ TCI กลุ่ม ๑ สนับสนุนไม่เกินคนละ ๔,๐๐๐ บาท

๘.๓ การตีพิมพ์บทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ในวารสารระดับนานาชาติ (ที่อยู่ในฐานฯ SCOPUS) สนับสนุน ไม่เกินคนละ ๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๙ อัตราค่าใช้จ่ายในการเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ มีดังนี้

๙.๑ การนำเสนอผลวิจัย ณ ประเทศในทวีปยุโรป อเมริกา แอฟริกา สนับสนุนภาคบรรยายไม่เกินคนละ ๑๐,๐๐๐ บาท และภาคโปสเตอร์ไม่เกินคนละ ๕,๐๐๐ บาท

๙.๒ การนำเสนอผลงานวิจัย ณ ประเทศแถบเอเชียแปซิฟิก ออสเตรเลีย ญี่ปุ่น เกาหลี สนับสนุนภาคบรรยายไม่เกินคนละ ๗,๕๐๐ บาท และภาคโปสเตอร์ไม่เกินคนละ ๓,๕๐๐ บาท

๙.๓ การนำเสนอผลงานวิจัย ณ ประเทศทวีปเอเชีย สนับสนุนภาคบรรยาย ไม่เกินคนละ ๕,๐๐๐ บาท และภาคโปสเตอร์ไม่เกินคนละ ๒,๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๐ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย

๑๐.๑ การวิจัยและนวัตกรรมที่สร้างสรรค์ และโครงการวิจัยสถาบัน ให้มีการเบิกจ่าย จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัย ที่ได้รับอนุมัติหลังจากลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๓๐ ของเงินทุนอุดหนุนการวิจัย ที่ได้รับอนุมัติ เมื่อส่งรายงานความก้าวหน้าผลงานวิจัย ที่แสดงให้เห็นถึงเนื้อหางานวิจัยที่ดำเนินการไปแล้วอย่างน้อยร้อยละ ๗๐

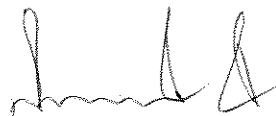
งวดที่ ๓ จำนวนร้อยละ ๒๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัย ที่ได้รับอนุมัติ หลังจากที่ได้ส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ให้คณะฯ จำนวน ๒ เล่ม และ File.pdf

ข้อ ๑๑ กรณีที่ผู้ขอรับทุนไม่สามารถดำเนินโครงการวิจัยให้แล้วเสร็จตามกำหนด ผู้รับเงินอุดหนุนสนับสนุนการวิจัยต้องคืนเงินในส่วนที่เบิกไปแล้วทั้งหมด คืนให้คณะกรรมการสรรหาและการสื่อสาร ตามมติความเห็นชอบของคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการของคณะฯ ภายใน ๓๐ วัน หากผู้รับทุนไม่ดำเนินการคืนเงินส่วนที่เบิกไปทั้งหมดภายในเวลาที่กำหนด ให้หักเงินเดือนของผู้รับทุนตามวงเงินในส่วนที่เหลือทั้งหมด

ข้อ ๑๒ นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะสรรหาและการสื่อสาร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์)

คณบดีคณะสรรหาและการสื่อสาร