



แบบฟอร์มขอใช้บริการจัดทำหนังสือราชการ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ส่วนที่ 1 ผู้ขอใช้บริการ

ชื่อผู้ขอใช้บริการ ..... ประเภทบุคคล  นักศึกษา  อาจารย์  บุคลากร  อื่นๆ โปรดระบุ .....

สังกัด คณะ/สำนัก ..... สาขา ..... ชั้นปี ..... รหัสนักศึกษา .....

ส่วนที่ 2 รายละเอียดหนังสือราชการ

มีความประสงค์ขอใช้บริการ

จัดทำหนังสือราชการ ส่งภายใน  จัดทำหนังสือราชการ ส่งภายนอก  อื่น ๆ โปรดระบุ .....

ลำดับ	เรื่อง / กิจกรรม	เรียน (ส่งถึง) .....	วัน/เดือน/ปี	เวลา	สถานที่	จำนวน ที่มงาน	รหัส วิชา	ชื่อวิชา	ผู้ประสานงาน	โทรศัพท์

ลงชื่อ ..... ผู้ขอใช้บริการ  
(.....)

ลงชื่อ ..... ประธานหลักสูตรฯ / อาจารย์ที่ปรึกษา / อาจารย์ประจำวิชา  
(.....)

วันที่ ...../...../..... เวลา .....

วันที่ ...../...../..... เวลา .....

หมายเหตุ:  รับเอกสารฉบับจริงด้วยตนเอง  
 รับสำเนาเอกสารในระบบ (โปรดระบุ)

E-mail ; .....

ลงชื่อ ..... ผู้รับ / จัดทำเอกสาร

Facebook Messenger ; .....

(.....)

ระบบ ERP ; .....

วันที่ ...../...../..... เวลา .....

ส่วนที่ 3 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไป เพศ  ชาย  หญิง  
 ประเภทผู้รับบริการ  บุคลากรสายวิชาการ  บุคลากรสายสนับสนุน  นักศึกษา  ศิษย์เก่า  ผู้ปกครอง  หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อบริการที่ได้รับ

มากที่สุด    มาก    ปานกลาง    น้อย    น้อยที่สุด

1. ข้อมูล แบบฟอร์ม เข้าใจง่าย สะดวกต่อการให้บริการ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. ขั้นตอนการให้บริการมีความสะดวก คล่องตัว ไม่ยุ่งยากต่อการใช้บริการ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. ระยะเวลาในการให้บริการทั้งกระบวนการมีความเหมาะสม รวดเร็ว	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. ความถูกต้องของข้อมูล	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. ผู้ให้บริการมีความสุภาพ อ่อนน้อม ให้เกียรติ มีมารยาทที่ดีต่อผู้รับบริการ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. ความพึงพอใจในภาพรวมของการให้บริการ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....  
 .....

ลงชื่อ ..... ผู้ขอใช้บริการ

(.....)

วันที่ ..... / ..... / ..... เวลา .....