

๒.๕ ซม.



# บันทึกข้อความ → ตัวอักษรขนาด ๒๙ พอยท์

(ช่องไฟ ขนาด ๘ พอยท์)

ส่วนงาน คณะสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานคณบดี งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ โทร. ๕๔๐๔  
ที่ อว ๒๙.๑๐.๑.๓ / ..... วันที่ .....  
เรื่อง ขออนุญาตให้บุคลากรในสังกัดเป็น...(โปรดระบุ เช่น ประธาน/กรรมการ/เลขานุการ)...การประเมิน  
คุณภาพภายใน ระดับ...(หลักสูตร/คณะ)..... ประจำปีการศึกษา .....

(หัวเรื่อง เว้น ๒ เคาะ)

เรียน↓.....(ผู้บริหารหน่วยงาน).....

(ช่องไฟรายละเอียดเนื้อหาในบรรทัด เว้น ๑ เคาะ)

ด้วยคณะสารสนเทศและการสื่อสาร มีกำหนดจัดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน  
ระดับ..... ประจำปี ..... ในวันที่ ..... โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ .....(โปรดระบุรายละเอียด  
ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม)..... นั้น

๓ ซม.

๒.๕ ซม.

ในการนี้ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร พิจารณาแล้วเห็นว่าบุคลากรในสังกัดของท่าน  
คือ ..... เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ด้านการประกัน  
คุณภาพการศึกษา จึงขอเรียนเชิญเป็น...(โปรดระบุ เช่น ประธาน/กรรมการ/เลขานุการ)...ประเมินคุณภาพ  
การศึกษาภายใน ระดับ ..... ประจำปี ..... ของคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ในวันที่  
.....-(ถึง)..... ตั้งแต่เวลา ..... น. เป็นต้นไป ทั้งนี้ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร  
ได้มอบหมายนางสาวพัชรียา ข่ายสุวรรณ โทรศัพท์ ๐๙ ๐๓๑๙ ๗๘๕๙ เป็นผู้ประสานงานในรายละเอียด  
ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ตรงกับกึ่งกลางหน้ากระดาษ

(.....)  
.....ตำแหน่งตามสายงาน.....

หมายเหตุ : เอกสารสามารถเพิ่มเติมรายละเอียด ข้อความ เนื้อหาที่เกี่ยวข้อง ได้ตามความเหมาะสม

๒ ซม.