

๒.๕ ซม.



บันทึกข้อความ → ตัวอักษรขนาด ๒๙ พอยท์

(ช่องไฟ ขนาด ๘ พอยท์)

ส่วนงาน คณะสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานคณบดี งาน..... โทร.

ที่ อว ๒๙.๑๐.๑. ... /..... วันที่

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วม.....(อาทิ โครงการอบรม...../โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ...../งาน...../กิจกรรม...../
(หัวเรื่อง เว้น ๒ เคาะ)โครงการ.....).....

เรียน(กลุ่มเป้าหมาย เช่น บุคลากรสังกัดคณะสารสนเทศและการสื่อสาร /คณาจารย์ /บุคลากร
สายวิชาการ /บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ).....

(ช่องไฟรายละเอียดเนื้อหาในบรรทัด เว้น ๑ เคาะ)

ตามที่ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร มีกำหนดจัด/(หรือ)จะจัด.....(งาน/กิจกรรม/
โครงการ.....)..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่.....ที่..... โดย

๓ ซม.

มีวัตถุประสงค์เพื่อ.....(ระบุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม)..... นั้น

๒.๕ ซม.

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนิน.....(งาน/กิจกรรม/โครงการ.....).....เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ งาน..... สำนักงานคณบดี จึงขอเรียนเชิญ.....(อาทิ
ท่าน/(หรือ)ผู้บริหาร, คณาจารย์, บุคลากร, เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน, ผู้แทนสโมสรนักศึกษา และผู้แทน
นักศึกษาคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้นปีที่ ๑-๔ (กลุ่มเป้าหมาย))..... เข้าร่วม.....(งาน/กิจกรรม/
โครงการ.....)..... ในวันที่.....ที่..... เวลา..... น. ณ ห้อง
..... ชั้น..... อาคาร ๗๕ ปีแม่โจ้ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร รายละเอียดตาม
กำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมกิจกรรมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ตรงกับกึ่งกลางหน้ากระดาษ

(.....)

.....ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : เอกสารสามารถเพิ่มเติมรายละเอียด ข้อความ เนื้อหาที่เกี่ยวข้อง ได้ตามความเหมาะสม

๒ ซม.