



ประกาศคณะกรรมการสนเทศและการสื่อสาร
เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาของคณะกรรมการสนเทศและการสื่อสาร ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยคณะกรรมการสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีความประสงค์จะมอบทุนการศึกษา ระดับอุดมศึกษาจากเงินรายได้คณะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ให้แก่นักศึกษาของคณะกรรมการสนเทศและการสื่อสารที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. จำนวนทุน

๑.๑ การมอบทุนการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๙ แบบไม่ต่อเนื่อง จำนวน ๒๐ ทุนๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๑.๒ การมอบทุนการศึกษาในกรณีจำเป็นเร่งด่วนดังเอกสารแนบท้าย

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อช่วยเหลือนักศึกษาที่มีผลการเรียนดีและมีความประพฤติเรียบร้อยแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษา

๓. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุนการศึกษา

๓.๑ เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี คณะกรรมการสนเทศและการสื่อสาร

๓.๒ มีรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๙

๓.๓ มีผลการเรียนสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๕๐ (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ สามารถใช้ผลการเรียนเดิมที่ใช้สมัครเข้ามาเรียนได้)

๓.๔ ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษา

๓.๕ มีความขยันหมั่นเพียรในการเรียน

๓.๖ มีจิตอาสา เสียสละในกิจกรรมของคณะ และมหาวิทยาลัย

๓.๗ มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่เคยได้รับโทษทางวินัยของมหาวิทยาลัย

๓.๘ ในภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๙ ยังไม่เคยได้รับทุนจากแหล่งทุนอื่น

๔. การสมัครขอรับทุนการศึกษา

๔.๑ ให้นักศึกษากรอกข้อมูลบนแบบฟอร์มออนไลน์ที่เว็บไซต์คณะฯ <https://infocomm.mju.ac.th/> ให้ครบถ้วน พร้อมแนบไฟล์หลักฐานการรับสมัคร ส่งภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๔.๒ ในการกรอกใบสมัครทุนการศึกษา ให้นักศึกษากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและตรงตามความเป็นจริง หากคณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาตรวจพบว่าข้อมูลไม่เป็นความจริงจะถูกตัดสิทธิ์การขอรับทุนการศึกษา

๔.๓ หลักฐาน....

๔.๓ หลักฐานแนบใบสมัครขอรับทุนการศึกษา (ไฟล์ pdf หรือ jpeg)

- ๔.๓.๑ ใบสมัครขอรับทุน
- ๔.๓.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา
- ๔.๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๔.๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา
- ๔.๓.๕ รูปถ่าย ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว scan ติดในใบสมัคร
- ๔.๓.๖ คำรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา / คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- ๔.๓.๗ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบประกาศเกียรติคุณ, รางวัลต่างๆ

๕. วิธีการคัดเลือกนักศึกษา

วิธีการคัดเลือกนักศึกษาเข้ารับทุนการศึกษา โดยคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ ทุนการศึกษาเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกนักศึกษา โดยวิธีการสัมภาษณ์ และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาของคณะ และคณะกรรมการประจำคณะฯ ตามลำดับ

๖. หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและข้อผูกพันสำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา

นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาของคณะฯ จะต้องช่วยเหลืองานของคณะฯ ที่ได้รับมอบหมาย ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา หากไม่ผ่านการประเมินผลการช่วยงานกิจกรรมของคณะฯ นักศึกษาที่ได้รับทุนจะถูกบันทึกหนี้ชั่วโมงกิจกรรมอาสาและพัฒนา จะมีผลต่อการสำเร็จการศึกษาและการขอรับทุนในครั้งต่อไป

๗. การเพิกถอนสิทธิ์ของผู้ได้รับทุน

สิทธิ์ในการได้รับทุนการศึกษาเป็นอันระงับไป ในกรณีดังต่อไปนี้

- ๗.๑ นักศึกษาถึงแก่กรรม
- ๗.๒ นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- ๗.๓ นักศึกษาไม่ทำตามเงื่อนไขที่คณะฯ ได้กำหนดไว้ และขาดคุณสมบัติส่วนใดส่วนหนึ่งในข้อคุณสมบัติของผู้สมัคร

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์

คณะสารสนเทศและการสื่อสาร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์ ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ของคณะฯ <https://infocomm.mju.ac.th/> และดำเนินการสัมภาษณ์ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๙. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนการศึกษา

คณะสารสนเทศและการสื่อสาร จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนการศึกษา ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ของคณะฯ <https://infocomm.mju.ac.th/> และพิธีมอบทุนการศึกษาจะแจ้งให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร. สมเกียรติ ชัยพิบูลย์)

คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษาและการศึกษา
เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาของคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษา
สำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์กรณีจำเป็นเร่งด่วน ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีความประสงค์จะมอบทุนการศึกษา ให้แก่นักศึกษาของคณะฯ ประเภทขาดแคลนทุนทรัพย์ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อนำไปชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา นอกเหนือจากระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ในประกาศข้างต้น ให้ดำเนินการดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ให้ผู้ขอรับทุนการศึกษา ติดต่อประสานงานไปยังอาจารย์ที่ปรึกษา หรืองานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา ขอรับแบบฟอร์มใบขอรับทุนการศึกษา พร้อมกรอกเหตุผลความจำเป็นในการขอรับทุน และแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่ สำเนาแสดงผลการศึกษา , สำเนาทะเบียนบ้าน , สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน , รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว scan ติดในใบขอรับทุนการศึกษา

๒. ให้งานบริการการศึกษาฯ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นก่อนที่จะส่งเรื่องเข้าคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อพิจารณา และแจ้งมติที่ประชุมไปยังงานบริการการศึกษาฯ เสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาการให้ทุนการศึกษาตามลำดับ

๓. จัดเตรียมเอกสารสำคัญที่ใช้ประกอบเพื่อขอรับทุนการศึกษา ดังต่อไปนี้

๓.๑ สำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงไทย ประเภท ออมทรัพย์ ที่เป็นชื่อของผู้มีสิทธิได้รับทุนเท่านั้น พร้อมลงนามรับรอง “รับรองสำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อรับรองตัวบรรจง

๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาบัตรนักศึกษาของผู้มีสิทธิได้รับทุน ให้ทำสำเนาในกระดาษแผ่นเดียวกัน พร้อมลงนามรับรอง “รับรองสำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อรับรองตัวบรรจง

๓.๓ ใบสำคัญรับเงินของคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษา ที่กรอกรายละเอียดชื่อ ที่อยู่ ของผู้มีสิทธิได้รับทุนพร้อมลงชื่อในช่องผู้รับเงิน โดยสามารถขอรับใบสำคัญรับเงินได้ที่งานคลังและพัสดุ ห้องสำนักงานคนบดี คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษา

๓.๔ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) พร้อมลงนามรับรอง “รับรองสำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อรับรอง ตัวบรรจง